

## M06 – Rozvoj poľnohospodárskych podnikov a podnikateľskej činnosti

### Podopatrenie 6.4 Podpora na investície do vytvárania a rozvoja nepoľnohospodárskych činností

#### C Podpora investícií do vytvárania a rozvoja nepoľnohospodárskych činností

##### Neoprávnené výdavky

- výdavky pri ktorých verejné obstarávanie bolo začaté pred dňom 19.04.2016, vynaložené až po predložení ŽoNFP na MAS;
- náklady mimo nákladov uvedených v bode 2.2 tohto podopatrenia;
- úroky z dlžných súm;
- kúpa nezastavaného a zastavaného pozemku za sumu presahujúcu 10 % celkových oprávnených nákladov na príslušnú operáciu;
- kúpa nehnuteľného majetku za sumu presahujúcu 30 % celkových oprávnených nákladov na príslušnú operáciu;
- daň z pridanej hodnoty okrem prípadov, ak nie je vymáhateľná podľa vnútroštátnych predpisov o DPH;
- výdavky na počítačový výrobný a spotrebný materiál (pre oblasť 3 a 4);
- výdavky na vlastnú prácu žiadateľa;
- výdavky na osobné automobily a motorky;
- výdavky na živé zvieratá;
- výdavky na nábytok a ostatné vnútorné vybavenie neuvedené v oprávnených výdavkoch (periny, uteráky, koberce a pod.);
- výdavky na príslušenstvo ( napríklad na bicykle, lyže, tenisové rakety, kuchynský riad, stroje pre kone, udice a pod.);
- výdavky na počítačový výrobný a spotrebný materiál (pre oblasť 3 a 4);
- výdavky na vlastnú prácu žiadateľa;
- výdavky na získanie patentov, licencií, autorských práv a obchodných značiek.

##### **1.2.1 ŠPECIFIKÁ PRE PODOPATRENIE**

- V rámci opatrenia 6 je možné predkladať integrované projekty zahŕňajúce podporu v rámci opatrenia 4 a opatrenia 6, opatrenia 4 a opatrenia 16 za podmienky, že uvedená možnosť je stanovená v stratégii CLLD príslušnej MAS.
- *Integrovaným projektom* sa rozumie projekt, v rámci ktorého sa uplatní zvýšená intenzita pomoci na náklady spadajúce pod opatrenie 4 (ak sú súčasťou integrovaného projektu) a ktorý zahŕňa podporu v rámci viac ako jedného opatrenia alebo v rámci klasických opatrení v rámci min. dvoch rôznych opatrení. V prípade integrovaného projektu, ktorý zahŕňa podporu v rámci opatrenia 4, musí byť súčasťou tohto projektu popis zvýšenia účinnosti operácií ich realizáciou spoločne. Integrované projekty budú podávané a hodnotené spoločne. Všetky podmienky spôsobilosti, vzťahujúce sa na danú investíciu v rámci danej operácie, ktorá je súčasťou integrovaného projektu, musia byť splnené v čase schválenia projektu, aj keď sa určité operácie budú vykonávať v neskoršej fáze."
- *Predajné miesto*: je miesto priamo na farme alebo lesnom alebo akvakultúrnom podniku, alebo miesto dostupné pre návštevníkov daného regiónu vo vidieckej oblasti, kde príjemca pomoci môže predávať svoje výrobky alebo poľnohospodárov, lesných hospodárov alebo akvakultúrnych podnikov, ktoré majú prevažne nepoľnohospodársky, nelesný a neakvakultúrny charakter. V prípade nepoľnohospodárskych mikro a malých podnikov je umožnené navštíviť a predávať výrobky aj v mestskej oblasti, avšak bez zriadenia trvalého predajného miesta. V prípade poľnohospodárskeho podniku je oprávnené aj zriadenie predajného miesta v mestskej oblasti.
- *Občianska a poznávacia infraštruktúra*: náučné a turistické chodníky, cyklotrasy, odpočívadlá, pozorovateľne, mostíky, turistické značenie, mapové panely, informačné tabule, turistické útulne, ohniská, odpadkové koše, vyhliadkové veže, lanové dráhy, schody, rebríky, chodníky, objekty a centrá biodiverzity na pozorovanie – makrade, malé vodné plochy, ukážkové lesné biotopy. Bližší opis je uvedený v Programe rozvoja vidieka SR 2014 – 2020 v rámci podopatrenia.
- ŽoNFP musí byť kompletná po obsahovej stránke. ŽoNFP nebude schválená v prípade, že žiadateľ uviedol nepravdivé čestné vyhlásenie žiadateľa o konflikte záujmov a poskytol nesprávne či nepravdivé údaje.
- Žiadateľ je povinný mať ku dňu predloženia ŽoNFP ukončené verejné obstarávanie.
- Suma finančných prostriedkov z verejných zdrojov, požadovaná žiadateľom vo formulári ŽoNFP v deň jej predloženia na MAS je konečná a nie je možné ju v rámci procesu spracovávania dodatočne zvyšovať.
- Neoprávnené výdavky je žiadateľ povinný z požadovanej sumy odčleniť.
- Pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP neexistuje právny nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

- žiadatelia môžu realizovať projekt aj pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí NFP, znášajú však riziko, že projekt na financovanie z PRV SR 2014 – 2020 nebude schválený.

#### **Neoprávnené projekty**

1. projekty zamerané na budovanie a obnovu občianskej a poznávacej infraštruktúry (náručné a turistické chodníky, cyklotrasy, odpočívadlá, pozorovateľne, mostíky, turistické značenie, mapové panely, informačné tabule, turistické útlme, ohniská, odpadkové koše, vyhliadkové veže, lanové dráhy, schody, rebríky, chodníky, objekty a centrá biodiverzity na pozorovanie – mokrade, malé vodné plochy, ukážkové lesné biotopy) v prípade, ak je príjemcom pomoci fyzická alebo právnická osoba obhospodarujúca les a investícia sa realizuje na lesných pozemkoch;
2. projekty súvisiace s drevospracujúcim priemyslom (pilárstva výroba, výroba nábytku a pod.), s výnimkou využitia dreva ako OZE;
3. projekty, ktoré súvisia s akvakultúrou, ako je rybníarska turistika, environmentálne služby v oblasti akvakultúry, vzdelávacie aktivity súvisiace s akvakultúrou a pod. v prípade, ak je príjemcom pomoci fyzická alebo právnická osoba, podnikajúca v hospodárskom chove rýb;
4. projekty zamerané na výstavbu ubytovacích zariadení, rekonštrukciu a modernizáciu existujúcich ubytovacích zariadení alebo nevyužívaných objektov na ubytovacie zariadenia, v rámci oblasti 2.

### **1.2.2 ŠPECIFICKÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA PRÍSPEVKU**

P.č.	PPP	Popis a preukázanie PPP	Forma a spôsob preukázania splnenia PPP
		<b>1. OPRAVNENOSŤ ŽIADATEĽA</b>	
		Oprávneným žiadateľom je oprávnený žiadateľ v zmysle stratégie CLLD uvedený vo výzve ako oprávnenosť žiadateľa MAS, ktorý musí spĺňať aj nasledovné podmienky:	
		Príjemcom pomoci je podnik v zmysle čl. 107 ods. 1 ZFEÚ, t.j. každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť <sup>27</sup> bez ohľadu na jeho právny status a spôsob financovania (ďalej len "príjemca pomoci").	
		Príjemcom pomoci je jediný podnik:	
		Jediný podnik v zmysle čl. 2 ods. 2 nariadenia (EÚ) č. 1407/2013 zahŕňa všetky podniky, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:	
		- jeden podnik má väčšiu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom podniku;	
		- jeden podnik má väčšiu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom podniku; dozorového orgánu iného podniku;	
		- jeden podnik má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný podnik na základe zmluvy, ktorú s daným podnikom uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;	
		- jeden podnik, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného podniku, má sám, na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného podniku, pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom podniku.	
		Podniky, ktoré majú akýkoľvek vzťah uvedený v písm. a) až d) prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov, sa takisto považujú za jediný podnik <sup>28</sup> .	
		Oprávneným žiadateľom sú:	
		Pre oblasť 1 a 2 v zmysle oprávnenosti aktivít realizácie projektu:	
1.1	<b>Oprávnenosť žiadateľa (všeobecné podmienky)</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa)</li> <li>• Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMSZ014+</li> <li>• Potvrdenie preukazujúce právnu subjektivitu žiadateľa nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMSZ014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné)</li> <li>• Osvedčenie, že žiadateľ vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník, alebo potvrdenie, že podnikanie ako SHR trvá nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMSZ014+ (ak relevantné).</li> <li>• Výpis z registra pozemkových spoločenských vedeného príslušným okresným úradom – Pozemkový a lesný</li> </ul>

<sup>27</sup> Hospodárskou činnosťou je akákoľvek činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.

<sup>28</sup> viď „Metodické usmernenie koordinátora širšej pomoci č. 1/2015 z 1.4.2015 JEDINÝ PODNIK“ zverejnené na: <http://www.statnapomoc.sk/?p=1543>.

<p>- mikropodniky a malé podniky (v zmysle odporúčania Komisie 2003/361/ES) vo vidieckych oblastiach</p> <p><u>Pre oblasť 1 až 3 v zmysle oprávnenosti aktivít realizácie projektu:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fyzické a právnické osoby podnikajúce v oblasti poľnohospodárskej výroby.</li> <li>- fyzické a právnické osoby (mikropodniky a malé podniky vo vidieckych oblastiach v zmysle odporúčania Komisie 2003/361/ES) obhospodarujúce lesy vo vlastníctve: <ul style="list-style-type: none"> <li>- súkromných vlastníkov a ich združení;</li> <li>- obcí a ich združení;</li> <li>- Cirkvi, ktorej majetok možno podľa právneho poriadku SR považovať za súkromný, pokiaľ ide o jeho správu a nakladanie s ním.</li> <li>- fyzické a právnické osoby (mikropodniky a malé podniky vo vidieckych oblastiach v zmysle odporúčania Komisie 2003/361/ES) podnikajúce v oblasti hospodárskeho chovu rýb (akvakultúry).</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Preukázanie splnenia PPP:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa)</li> <li>- Doklad preukazujúci právnú subjektivitu žiadateľa, <b>možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+</b></li> <li>- Potvrdenie preukazujúce právnú subjektivitu žiadateľa nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné)</li> <li>- Osvedčenie, že žiadateľ vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník (príslušný obecný alebo mestský úrad) alebo pctvrdenie, že podnikanie ako SHR trvá nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoMFP (príslušný obecný alebo mestský úrad), <b>sken podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak relevantné).</li> <li>- Výpis z registra pozemkových spoločenstiev vedeného príslušným okresným úradom – Pozemkový a lesný odbor. Plnomocenstvo osoby konajúcej v mene žiadateľa, ktorá nie je štatutárnym orgánom žiadateľa, je riadne splnomocnená vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoNFP a/alebo konaniu o ŽoNFP (V prípadoch, ak osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu, musí byť riadne splnomocnená - úradne overené plnomocenstvo s nemožnosťou ďalšej substitúcie, ak ju zákon neumožňuje - na výkon úkonov viažucích sa ku konaniu o žiadosti), <b>skan podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak relevantné)</li> <li>- Plnomocenstvo osoby konajúcej v mene žiadateľa, ktorá nie je štatutárnym orgánom žiadateľa, je riadne splnomocnená vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoNFP a/alebo konaniu o ŽoNFP (V prípadoch, ak osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu, musí byť riadne splnomocnená - úradne overené plnomocenstvo s nemožnosťou ďalšej substitúcie, ak ju zákon neumožňuje - na výkon úkonov viažucích sa ku konaniu o žiadosti), <b>skan podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak relevantné)</li> </ul> <p>MAS, resp. PPA v rámci tejto podmienky poskytnutia príspevku overuje názov žiadateľa, právnú formu žiadateľa, kto je osoba oprávnená konať za žiadateľa.</p>	<p>odbor, sken podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plnomocenstvo osoby konajúcej v mene žiadateľa, sken podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné)</li> </ul>
--	---

	<p>MAS, resp. PPA overuje časť splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom overenia informácií v Registri a identifikátore právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na webovom sídle <a href="https://rpo.statistics.sk">https://rpo.statistics.sk</a> alebo prostredníctvom portálu <a href="https://overisi.gov.sk">https://overisi.gov.sk</a>.</p>	
<b>2. OPRAVNENOSŤ AKTIVÍT A VÝDAVKOV REALIZÁCIE PROJEKTU</b>		
<p><b>2.1</b> <b>Podmienka oprávnenosti aktivít projektu (oprávnené činnosti)</b></p>	<p>Oprávnené aktivity projektu (činnosti), ktoré žiadateľ musí spĺňať sú oprávnené aktivity projektu (činnosti) v zmysle stratégie CLLD uvedenej v tejto výzve ako oprávnené aktivity/činnosti MAS. Žiadateľ musí zároveň spĺňať aj nasledovné podmienky:</p> <p><b>Oblasť 1:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- činnosti spojené s vidieckym cestovným ruchom a agroturistikou zamerané na vytváranie podmienok pre rekreačné a relaxačné činnosti, vrátane vytvárania podmienok na poskytovanie vzdelávania a vytvorenie konferenčných priestorov. V rámci danej činnosti je oprávnená výstavba ubytovacích zariadení, rekonštrukcia a modernizácia existujúcich ubytovacích zariadení, ako aj nevyužívaných objektov na ubytovacie zariadenie, a to s kapacitou od 5 do 30 lôžok, len v nadväznosti na investície do rozvoja rekreačných a relaxačných činností. V prípade obhospodarovateľa lesa je činnosť 1 oprávnená s výnimkou budovania a obnovy občianskej a poznávacej infraštruktúry (náučné a turistické chodníky, cyklotrasy, odpočívadlá, pozorovateľne, mostíky, turistické značenie, mapové panely, informačné tabule, turistické útulne, ohniská, odpadkové koše, vyhliadkové veže, lanové dráhy, schody, rebríky, chodníky, objekty a centrá biodiverzity na pozorovanie – mokrade, malé vodné plochy, ukážkové lesné biotopy).</li> </ul> <p><b>Oblasť 2:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- činnosti spojené s poskytovaním služieb pre cieľovú skupinu: <b>deti, seniori a občania so zníženou schopnosťou pohybu</b>. V rámci danej oblasti je možné sa zamerať aj na terapie (hploterapia, animoterapia), lesnú pedagogiku a pod., ktoré prispievajú k rekonvalescencii, lepšiemu začleneniu do spoločenského života, zvýšeniu motoriky cieľovej skupiny.</li> </ul> <p><b>Oblasť 3:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- činnosti spojené so spracovaním a uvádzaním na trh produktov, ktorých výstup spracovania nespadá do prílohy I ZFEÚ. Vstupom spracovania môže byť aj produkt, ktorý spadá do prílohy I ZFEÚ za podmienky, že je vstupom zároveň aj produkt, ktorý nespadá do prílohy I ZFEÚ (s výnimkou spracovania poľnohospodárskych produktov, ktorých vstup spadá výlučne do prílohy I ZFEÚ a výstupom je energia z OZE alebo produkt, ktorý sa ďalej využíva na výrobu energie) vrátane doplnkovej výroby nepoľnohospodárskeho, nelesného a neakvatického charakteru, ako aj predaj vlastných produktov nepoľnohospodárskeho, nelesného a neakvatického charakteru (vrátane zariadenia mobilných predajných miest) a výrobkov a/alebo produktov iných poľnohospodárov a obhospodarovateľov lesa a akvakultúrnych podnikov za účelom ekonomického rozvoja daného územia. Oprávnená je aj tvorba a rozvoj aktivít a činností spojených s poskytovaním služieb, najmä služieb súvisiacich so skladovaním, logistikou a dopravou a zriadením podnikateľských inkubátorov.</li> </ul> <p><b>Oblasť 4:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- činnosti spojené so spracovaním a uvádzaním na trh produktov, ktorých výstup nespadá do prílohy I ZFEÚ spojené s využívaním OZE, kde časť energie príjemca pomoci spotrebuje vo vlastnom podniku a v prípade využitia solárnej energie, táto pokrýva sprostredkované aj časť jeho spotreby tepla resp. bude vyrobená elektrina použitá aj na klimatizáciu a pod. a to (oblasť 4):</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽONFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> <li>• Formulár ŽONFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>• Formulár ŽONFP (tabuľka č. 6A Miesto realizácie projektu - Poznámka k miestu realizácie číslo parcely)</li> <li>• Projektová dokumentácia s rozpočtom (overená stavebným úradom), originál alebo overená fotokópia stavebným úradom, listinná forma</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- investície na budovanie zariadení na energetické využívanie biomasy na výrobu elektriny a tepla spaľovaním bioplynu vyrobeného anaeróbnou fermentáciou, s max. elektrickým výkonom do 500 kW, kde je časť energie uvádzaná do siete;</li> <li>- investície na budovanie zariadení na energetické využívanie biomasy na výrobu tepla a vykurovanie s max. tepelným výkonom do 500 kW, kde je časť energie uvádzaná do siete;</li> <li>- investície na výrobu biomasy pre technické a energetické využitie, kde je časť energie uvádzaná do siete;</li> <li>- investície na budovanie zariadení na energetické využívanie drevnej biomasy na výrobu elektriny a tepla spaľovaním plynu vyrobeného termochemickou konverziou s max. elektrickým výkonom do 500 kW;</li> <li>- investície na budovanie zariadení na energetické využívanie odpadovej drevnej biomasy na výrobu tepla a vykurovanie s max. tepelným výkonom do 500 kW;</li> <li>- investície na budovanie zariadení na energetické využívanie solárnej energie s max. výkonom 250 kW;</li> <li>- investície na budovanie zariadení na energetické využívanie veternej energie s max. výkonom 250 kW;</li> <li>- investície na budovanie zariadení na energetické využívanie vodnej energie s max. výkonom 250 kW.</li> </ul> <p>Činnosti spojené s využívaním OZE prispievajú k fokusovej oblasti 5C.</p> <p><b><u>Oprávnenosť aktivít realizácie projektu v menej rozvinutých regiónoch (mimo Bratislavského kraja)</u></b></p> <p>Účelom poskytnutia pomoci je podpora investícií do vyvárania a rozvoja nepoľnohospodárskych činností prostredníctvom pomoci na počítačnú investíciu na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hmotné a nehmotné aktíva spojené s vidieckym cestovným ruchom a agroturistikou (oblasť 1) – v rámci danej činnosti je oprávnené obstaranie a výstavba nových alebo rekonštrukcia alebo modernizácia priestorov a areálov na daný účel alebo predmet projektu, vrátane vnútorného vybavenia, nákupu technológií, strojov, zariadení a pod., v nadväznosti na založenie nového podniku, rozšírenie kapacity existujúceho podniku alebo diverzifikáciu činnosti podniku na produkty alebo služby, ktoré predtým neboli predmetom poskytnutia pomoci, ktoré predtým neboli predmetom jeho činnosti;</li> <li>- hmotné a nehmotné aktíva spojené s poskytovaním služieb pre cieľovú skupinu: deti, seniori a občania so zníženou schopnosťou pohybu (oblasť 2) – v rámci danej činnosti je oprávnené obstaranie a výstavba nových alebo rekonštrukcia alebo modernizácia priestorov a areálov na daný účel alebo predmet projektu, na vykonávanie činností alebo poskytovanie služieb spojených s danou cieľovou skupinou, vrátane vnútorného vybavenia, nákupu zariadení a pod. v nadväznosti na založenie nového podniku, rozšírenie kapacity existujúceho podniku alebo diverzifikáciu činnosti podniku na produkty alebo služby, ktoré predtým neboli predmetom jeho činnosti;</li> <li>- hmotné a nehmotné aktíva na spracovanie a uvádzanie na trh produktov, ktorých výstup spracovania nespadá do prílohy I ZFEÚ, vrátane využitia OZE (oblasť 3 a 4) – v rámci danej činnosti je oprávnené obstaranie a výstavba nových alebo rekonštrukcia alebo modernizácia priestorov a areálov na daný účel alebo predmet projektu, vrátane vnútorného vybavenia, nákupu zariadení a pod. v nadväznosti na založenie nového podniku, rozšírenie kapacity existujúceho podniku alebo diverzifikáciu činnosti podniku na produkty alebo služby, ktoré predtým neboli predmetom jeho činnosti.</li> </ul>
--	--

		<p>Za počítačnú investíciu sa považuje (v rámci zamerania projektu pri dodržaní podmienok uvedených v "oprávnené projekty") investícia do hmotných a nehmotných aktív, ktorá sa týka založenia nového podniku, rozšírenia kapacity existujúceho podniku, diverzifikačné výroby podniku na produkty alebo služby, ktoré sa predtým v podniku nevyrábali alebo neposkytovali.</p> <p><b>Oprávnenosť aktivít realizácie projektu v ostatných regiónoch (Brajtislavský kraj)</b> Oprávnené aktivity sú investície súvisiace so zameraním projektu uvedené v "oprávnené projekty".</p> <p><b>Preukázanie splnenia PPP:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6A Miesto realizácie projektu - Poznámka k miestu realizácie číslo parcely)</li> </ul> <p>- Projektová dokumentácia s rozpočtom (overená stavebným úradom), <b>originál alebo úradne overená fotokópia overená fotokópia stavebným úradom, listinná forma</b></p>	
		<p>Oprávnené sú projekty zamerané na počítačnú investíciu príjmcu pomocí, definovaného v bode 1.1 tohto podopatrenia, zameranú na:</p> <p>a) založenie nového podniku (za založenie nového podniku sa považuje vznik mikropodniku alebo malého podniku vo vidieckej oblasti, za účelom vykonávania činnosti oprávnenej na podporu v rámci tohto podopatrenia. Za nový podnik sa považuje podnik, ktorý vznikol najskôr v deň vyhlásenia výzvy príslušnej MAS) alebo</p> <p>b) rozšírenie kapacity existujúceho podniku (za rozšírenie kapacity existujúceho podniku sa berie rozšírenie existujúcej kapacity z dôvodu ďalšej investície (napr. zvýšenie počtu lôžok, počtu vyrobených výrobkov, výkonu, kapacity výroby linky, alebo zariadenia, kapacity areálu, plochy areálu, počtu poskytnutých služieb a pod.) minimálne o 25 % alebo</p> <p>c) diverzifikačnú činnosť podniku na produkty alebo služby, ktoré predtým neboli predmetom jeho činnosti (za diverzifikačnú činnosť podniku na produkty, ktoré predtým neboli predmetom činnosti žiadateľa sa považuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• začatie vykonávania činností, ktoré pred dátumom vyhlásenia výzvy nemal uvedené ako predmet činnosti v oprávnení podnikat' (napr. nemal ich zapísané v obchodnom registri, t.j. nemal zapísané napr. služby ubytovania a projekt rieši investíciu do ubytovacieho zariadenia) alebo</li> <li>• začatie poskytovania služieb, ktoré predtým neposkytoval (napr. poskytoval ubytovacie služby, ale neposkytoval služby wellness a predmetom projektu sú sauny) alebo</li> <li>• začatie produkcie výrobkov, ktoré predtým neboli predmetom jeho činnosti (napr. vyrábal hliníkové okná a teraz diverzifikoval výrobu aj na plastové okná a predmet projektu je nákup stojov na túto výrobu).</li> </ul>	
2.2	<b>Podmienka, že projekty sú oprávnené</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> <li>• Rozpočet projektu)</li> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> </ul> <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe</b></p>
2.3	<b>Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené</b>	<p>Oprávnené výdavky projektu, ktoré žiadateľ musí spĺňať sú oprávnené výdavky v zmysle stratégie CLLD uvedené vo výzve ako oprávnené výdavky MAS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul>

	<p>Žiadateľ musí zároveň spĺňať aj nasledovné podmienky:</p> <p><b>Oprávnené výdavky v menej rozvinutých regiónoch (mimo Bratislavského kraja)</b></p> <p>Výdavky na hmotné a nehmotné aktíva<sup>29</sup> na počiatočnú investíciu, zameranú na založenie nového podniku alebo rozšírenie kapacity existujúceho podniku alebo diverzifikáciu činnosti podniku na produkty alebo služby, ktoré predtým neboli predmetom jeho činnosti.</p> <p>Oprávnené výdavky sú výdavky na oprávnené projekty, súvisiace s aktivitami v zmysle bodu 2.2. tohto podopatrenia a to výdavky na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výstavbu, obstaranie (vrátane leasingu) alebo rozšírenie kapacity nehmuteľného majetku vrátane prípravy staveniska,, terénnych úprav a úpravy okolia a vrátane vnútorného vybavenia; u obstarania nehmuteľného majetku (okrem nezastavaného a zastavaného pozemku) najviac za sumu nepresahujúcu 30 % celkových oprávnených výdavkov na príslušnú operáciu zistenú znaleckým posudkom,</li> <li>- kúpu nezastavaného a zastavaného pozemku za sumu nepresahujúcu 10 % celkových oprávnených výdavkov na príslušnú operáciu zistenú znaleckým posudkom,</li> <li>- obstaranie nových strojov a zariadení vrátane leasingu do výšky ich trhovej hodnoty o nehmotné investície - len obstaranie alebo vývoj počítačového softvéru,</li> <li>- za oprávnené vnútorné vybavenie nehmuteľného majetku sa pre potreby tejto výzvy pokladajú len elektrospotrebiče, prístroje a technológie (napr. sauna, zariadenie posilňovne) súvisiace s cieľom projektu. Pokiaľ nie sú súčasťou stavby musí ísť o majetok zaradený do dlhodobého hmotného majetku (t.j. samostatné hmotné veci, alebo súbory hmotných vecí so samostatným technicko-ekonomickým určením s obstarávacou cenou nad 1700 EUR resp. s cenou pod 1700 EUR, pokiaľ doba ich použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok),</li> <li>- za oprávnené stroje sa pre potreby tejto výzvy pokladajú len stroje slúžiace na výrobu alebo poskytovanie služieb v súlade s cieľom projektu, pričom v oblasti 1 maximálne spolu do 30 % oprávnených výdavkov projektu,</li> <li>- za oprávnené zariadenia sa pre všetky oblasti pre potreby tejto výzvy považujú všetky výrobné a obslužné zariadenia a technológie súvisiace s oprávneným predmetom projektu,</li> <li>- za oprávnené výdavky sa považujú aj výdavky súvisiace s úpravou okolia vrátane zelenej infraštruktúry – stromy, kríky a pod ak sú súčasťou stavebnej investície max do výšky 5 % z oprávnených výdavkov projektu,</li> <li>- za oprávnené výdavky v súvislosti s oblasťou 1 a 2 sa považujú aj výdavky súvisiace s poskytovaním stravovacích a reštauračných služieb. V rámci oblasti 1 len do výšky 30 % oprávnených výdavkov projektu. V oblasti 2 výhradne na účel a pre cieľovú skupinu.</li> </ul> <p>Výdavky spojené s lízingom hmotných aktív možno zohľadniť za týchto podmienok:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- v prípade pozemkov a budov musí prenájom pokračovať najmenej 3 roky a v prípade veľkých podnikov najmenej 5 rokov, po očakávanom dátume ukončenia projektu;</li> <li>- v prípade zariadenia a strojov musí mať prenájom formu finančného lízingu a musí zahŕňať záväzok pre príjemcu pomoci odkúpiť tieto aktíva po uplynutí doby prenájomu.</li> </ul> <p>Nehmotné aktíva sú oprávnené na výpočet investičných výdavkov, ak spĺňajú tieto podmienky:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 12 – Verejné obstarávanie)</li> <li>• Projektová dokumentácia s rozpočtom (overená stavebným úradom), originál alebo overená fotokópia stavebným úradom, listinná forma</li> <li>• Dokumentácia k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využítie integračnej akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (v prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmernenia PPA č. 8 k obstarávaniu) (zoznam povinných príloh tvorí prílohu č. 15A Príručky), ktorá musí byť predložená k ŽoNFP.</li> <li>• Zoznam povinných príloh k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu (Prílohu č. 15A), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO/Ľ, ktoré vykonal.</li> <li>• S-avebný rozpočet víťazného uchádzača vo formáte .xls prostredníctvom ITMS2014+, Príloha č. 8A</li> </ul>
--	--	--

<sup>29</sup> V zmysle článku 2, ods. 29 a 30, Kapitoly I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 hmotné aktíva pozostávajú z pozemkov, budov, zariadení a zariadení a nehmotné aktíva sú aktíva, ktoré nemajú fyzickú alebo finančnú podobu, napr. patenty, licencie, know-how alebo iné duševné vlastníctvo.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- musia sa používať výlučne v podniku, ktorý je príjemcom pomoci; a musia byť odpisovateľné;</li> <li>- musia byť nakúpené za trhových podmienok od tretích strán, ktoré nie sú v žiadnom vzťahu voči nadobúdateľovi;</li> <li>- musia byť zahrnuté v aktívach podniku, ktorý je príjemcom pomoci, a musia ostať spojené s projektom, na ktorý bola pomoc poskytnutá, najmenej počas troch rokov a v prípade veľkých podnikov najmenej päť rokov.</li> </ul> <p><b><u>Oprávené výdavky na podporu investícií na spracovanie/ uvádzanie na trh a/alebo vývoji poľnohospodárskych výrobkov v ostatných regiónoch (Bratislavský kraj)</u></b></p> <p>Výdavky v súlade s oprávnenými aktívmi v bode 2.1 tohto podopatrenia (s výnimkou obmedzení citovaných v rámci neoprávnených výdavkov):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výstavbu, obstaranie (vrátane leasingu) alebo zlepšenie nehmuteľného majetku vrátane zariadenia staveniska, vnútorného vybavenia a úpravy okolia; u obstaraní nehmuteľného majetku (okrem nezastavaného a zastavaného pozemku) najviac za sumu nepresahujúcu 30 % celkových oprávnených výdavkov na príslušnú operáciu zistenú znaleckým posudkom</li> <li>- kúpu alebo kúpu na leasing nových strojov a zariadení do výšky ich trhovej hodnoty;</li> <li>- kúpa nezastavaného a zastavaného pozemku za sumu nepresahujúcu 10 % celkových oprávnených výdavkov na príslušnú operáciu zistenú znaleckým posudkom</li> <li>- nehmotné investície – obstaranie alebo vývoj počítačového softvéru</li> </ul> <p>Za oprávené vnútorné vybavenie nehmuteľného majetku sa pokladajú len elektrospotrebiče, prístroje a technológie (napr. sauna, zariadenie posilňovne) súvisiace s cieľom projektu. Pokiaľ nie sú súčasťou stavby musí ísť o majetok zaradený do dlhodobého hmotného majetku (t.j. samostatné hnutelne veci, alebo súbory hnutelných vecí so samostatným technicko-ekonomickým určením s obstarávacou cenou nad 1700 EUR resp. s cenou pod 1700 EUR, pokiaľ doba ich použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok). Znovupoužitými aktívami sa rozumie hmotný a nehmotný majetok, ktorý bude znovu použitý v rámci oprávnenej činnosti podľa tejto schémy. Pri stanovovaní účtovej hodnoty existujúceho (znovupoužitého) majetku je potrebné vziať do úvahy, do akej miery je majetok „znovupoužitý“ (pomernú časť účtovej hodnoty).</p> <p>Za oprávené stroje sa pokladajú len stroje slúžiace na výrobu alebo poskytovanie služieb v súlade s cieľom projektu, pričom v oblasti 1 maximálne spolu do 30 % oprávnených výdavkov projektu.</p> <p>Za oprávené výdavky v súvislosti s oblasťou 1 a 2 sa považujú aj výdavky súvisiace poskytovaním stravovacích a reštauračných služieb. V rámci oblasti 1 len do výšky 30 % oprávnených výdavkov projektu. V oblasti 2 výhradne na účel a pre cieľovú skupinu.</p> <p>Za oprávené zariadenia sa považujú všetky výrobné a obslužné zariadenia a technológie súvisiace s oprávneným predmetom projektu.</p> <p>Za oprávené výdavky sa považujú aj výdavky súvisiace s úpravou okolia vrátane zelenej infraštruktúry – stromy, kríky a pod ak sú súčasťou stavebnej investície max do výšky 5 % z oprávnených výdavkov projektu.</p> <p>Výdavky sú oprávené ak spĺňajú nasledovné podmienky:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Výdavky na hmotné a nehmotné investície, ktoré sú v súlade s podporovanými činnosťami v rámci tohto podopatrenia, vrátane výdavkov na začlenenie prvkov zelenej infraštruktúry – náklady na následné „ozelenenie“ objektov a ich začlenenie do zelenej infraštruktúry obce.</li> <li>2. Súvisiace všeobecné náklady s bodom 1. (v prípade investičných opatrení):       <ol style="list-style-type: none"> <li>a) výstavba, obstaranie (vrátane leasingu) alebo zlepšenie nehmuteľného majetku;</li> </ol> </li> </ol>	
--	---	--



	<p>b) kúpa alebo kúpa na leasing nových strojov a zariadení, ako i strojov a zariadení do výšky ich trhovej hodnoty;</p> <p>c) všeobecné náklady súvisiace s výdavkami uvedenými v bode a) a v bode b) ako sú poplatky architektom, inžinierom a konzultantom, poplatky za poradenstvo v oblasti environmentálnej a ekonomickej udržateľnosti vrátane štúdií uskutočniteľnosti. Štúdie uskutočniteľnosti zostávajú oprávnenými aj v prípade, ak sa na základe ich výsledkov nebudú realizovať žiadne výdavky uvedené v bodoch a) a b) – max. do 15% z výšky projektu;</p> <p>d) nehmotné investície ako obstaranie alebo vývoj počítačového softvéru, získanie patentov, licencií, autorských práv a obchodných značiek.</p> <p>3. Výdavky, pri ktorých bol dodržaný stimulačný účinok pomoci. Pomoc sa pokladá za pomoc, ktorá má stimulačný účinok, ak príjemca pomoci podá písomnú ŽoNFP na príslušnú MAS, pred začatím práce na projekte alebo činnosti.</p> <p>4. Nadobudnuté aktíva musia byť nové, s výnimkou mikropodnikov, malých a stredných podnikov.</p> <p>Výdavky sú oprávnené, ak spĺňajú nasledovné podmienky:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Výdavky sú považované za oprávnené, ak vznikli a boli uhradené v čase od podania ŽoNFP na základe výzvy na predkladanie ŽoNFP v rámci implementácie stratégie CLLD, ktorá je vyhlásená príslušnou MAS s výnimkou všeobecných nákladov súvisiacich s investíciou vymedzených v článku 45 ods. 2 písm. c) nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 1305/2013, kde sa za oprávnené budú považovať vzniknuté a uhradené výdavky v čase pred podaním ŽoNFP na základe výzvy na predkladanie ŽoNFP v rámci implementácie stratégie CLLD, ktorá je vyhlásená príslušnou MAS, a to od 1. januára 2016.</li> <li>2. Oprávnené sú výdavky vzniknuté pri uskutočnení verejného obstarávania/obstarávania, ktoré sa začalo najskôr dňa 19. apríla 2016. Uvedené sa vzťahuje aj na všeobecné náklady súvisiace s investíciou vymedzené v článku 45 ods. 2 písm. c) nariadenia EPFRV, z ktorých sú oprávnené výdavky tie, pri ktorých bolo verejné obstarávanie začaté najskôr dňa 19. apríla 2016.</li> <li>3. Žiadateľ projektov v rámci implementácie stratégie CLLD nachádzajúci sa na území MAS je oprávnený aj na podporu v rámci štandardných opatrení PRV, pokiaľ výdavky z jeho projektu nie sú financované prostredníctvom stratégie CLLD príslušnej MAS.</li> <li>4. Výdavok je v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. zákon o rozpočtových pravidlách, ZVO, Zákoník práce a pod.).</li> <li>5. Výdavok je vynaložený na projekt (existencia priameho spojenia s projektom) realizovaný v zmysle podmienok PRV SR 2014–2020, Systému riadenia CLLD, výzvy na predkladanie ŽoNFP pre podopatrenie 19.4, podmienok zmluvy o poskytnutí NFP, resp. rozhodnutia o schválení ŽoNFP.</li> <li>6. Výdavky sú vynaložené v súlade s ustanoveniami PRV SR 2014 – 2020, Systémom riadenia CLLD a príručkou pre žiadateľa/prijímateľa na oprávnené aktivity.</li> <li>7. Výdavky sú v súlade s cieľmi projektu a prispievajú k dosiahnutiu plánovaných cieľov projektu.</li> <li>8. Výdavok je primeraný, t.j. zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase a zodpovedá potrebám projektu.</li> <li>9. Výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou.</li> </ol>
--	---

	<p>10. Výdavok je preukázaný faktúrami alebo inými účtovnými dokladmi rovnocennej preukaznej hodnoty, ktoré sú riadne evidované v účtovníctve prijímateľa v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a zmluvou o NFP. Preukázanie výdavkov faktúrami alebo účtovnými dokladmi rovnocennej preukaznej hodnoty sa nevzťahuje na výdavky vykazované paušálnou sadzbou pri ŽoP.</p> <p>11. Výdavky spĺňajú zásadu riadneho finančného hospodárenia, ktorá zahŕňa zásady hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti, podľa čl. 30 nariadenia 966/2012. V Slovenskej republike výdavky musia zároveň spĺňať aj účelnosť napr. v zmysle § 2 ods. 2 písm. o) zákona o finančnej kontrole.</p> <p><b>Preukázanie splnenia PPP:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 12 – Verejné obstarávanie)</li> <li>- Projektová dokumentácia s rozpočtom (overená stavebným úradom), <b>originál alebo úradne overená fotokópia, listinná forma</b></li> </ul> <p>V prípade veľkého rozsahu projektovej dokumentácie môže žiadateľ predložiť originál alebo overenú fotokópiu v listinnej forme.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumentácia k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu v závislosti na postupe verejného obstarávania, využité integračné akcie "Verejné obstarávanie v ITMS2014+", alebo sken originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (v prípade ak žiadateľ postupuje v zmysle Usmernenia PPA č. 8 k obstarávaniu). Zoznam povinných príloh tvorí Prílohu č. 15A.</li> <li>- Zoznam povinných príloh k verejnému obstarávaniu/obstarávaniu (Prílohu č. 15A), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. Žiadateľ predkladá len tú časť, ktorá sa vzťahuje na VO/ŤO, ktoré vykonal</li> <li>- Stavebný rozpočet väzného uchádzača vo formáte .xls prostredníctvom ITMS2014+, Príloha č. 8A</li> </ul>		
<b>3. OPRAVNENOSŤ SPOSOBU FINANCOVANIA</b>			
<p>3.1  Podmienka spôsobu financovania</p>	<p>3.1.1  Spôsob financovania</p>	<p>Podmienka poskytnutia príspevku, ktorou je stanovenie spôsobu financovania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Refundácia</li> </ul> <p><b>Preukázanie splnenia PPP:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> <li>• Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyšaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</b></li> </ul>
<p>3.1  Podmienka spôsobu financovania</p>	<p>3.1.2  Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku (EÚ+ŠR)</p>	<p>Žiadateľ musí dodržať minimálnu a maximálnu výšku príspevku na projekt v zmysle stratégie CLLD uvedenú v rámci kritérií oprávnenosti (minimálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR a maximálna výška celkových oprávnených výdavkov projektu v EUR).</p> <p>Žiadateľ musí zároveň spĺňať aj nasledovné podmienky:</p> <p><i>V prípade oprávnených operácií v rámci tohto podopatrenia je maximálna výška minimálnej pomoci na jeden oprávnený projekt 100 000 Eur, za predpokladu dodržania stropov uvedených v schéme</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP - (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> <li>• Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyšaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</b></li> </ul>

			<p><i>de minimis (DM – 4/2018) v bodoch J.1, (200 000) resp. J.2 (100 000) Uvedené platí pre celé územie Slovenskej republiky.</i></p> <p><b>Preukázanie splnenia PPP:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 Rozpočet projektu)</li> </ul> <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe</b></p> <p>Intenzita podpory (pomoci) je v súlade s intenzitou pomoci v zmysle stratégie CLLD uvedenej vo výzve (časť Financovanie projektu), pričom výška podpory môže byť:</p> <p>a) výška podpory z celkových oprávnených výdavkov pre mikro a malé podniky, max.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 55 % v nasledovných krajoch SR: PO, KE, BB, ZA;</li> <li>- 45% v nasledovných krajoch SR: TN, NR, TT, BA.</li> </ul> <p>b) výška podpory z celkových oprávnených výdavkov pre stredné podniky, max.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 45 % v nasledovných krajoch SR: PO, KE, BB, ZA;</li> <li>- 35% v nasledovných krajoch SR: TN, NR, TT, BA.</li> </ul> <p>c) výška podpory z celkových oprávnených výdavkov pre veľké podniky, max.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 35 % v nasledovných krajoch SR: PO, KE, BB, ZA;</li> <li>- 25% v nasledovných krajoch SR: TN, NR, TT, BA.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</b></p>
		<p><b>3.1.3</b></p> <p><b>Intenzita pomoci</b></p>	<p><b>Preukázanie splnenia PPP:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 11 - Rozpočet projektu)</li> </ul> <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</b></p>	
<p><b>4.1</b></p>	<p><b>Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis</b></p>	<p><b>4. PODMIENKY VYPLYVÁJÚCE Z OSOBITNÝCH PREDPISOV</b></p> <p>Poskytnutie pomoci v rámci tohto podopatrenia je poskytnutím pomoci de minimis z PRV SR 2014 – 2020, a teda žiadateľ musí okrem podmienok poskytnutia príspevku definovaných výzvou vyhlásenou príslušnou MAS spĺňať zároveň podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce zo schém pomoci de minimis, ktorá je prílohou predmetnej výzvy.</p> <p>V prípade, že je predmetom projektu podpora investícií na spracovanie/ uvádzanie na trh a/alebo vývoji poľnohospodárskych výrobkov, ktoré nie sú na výstupe zahrnuté medzi produktmi prílohy I ZFEÚ platia podmienky minimálnej pomoci (schéma pomoci de minimis).</p> <p>Ak žiadateľ/prijímateľ nedodrží všetky podmienky poskytnutia príspevku vyplývajúce zo schém pomoci de minimis, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p><i>V prípade oprávnených operácií v rámci tohto podopatrenia je maximálna výška minimálnej pomoci na jeden oprávnený projekt 100 000 Eur, za predpokladu dodržania stropov uvedených</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>• Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc, sken listinného originálu vo formáte -pdf prostredníctvom ITMS2014+ (Príloha č.11B)</li> </ul>	

		<p>v schéme de minimis (DM – 4/2018) v bodoch J.1, (200 000) resp. J.2(100 000) Uvedené platí pre celé územie Slovenskej republiky.</p> <p><b>Preukázanie splnenia PPP:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>- Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc (Príloha č. 11B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul> <p>Na účely výpočtu intenzity pomoci a oprávnených nákladov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov.</p> <p>V prípade, že je pomoc, poskytovaná vo viacerých splátkach počas obdobia dlhšieho ako rok, sa diskontuje na jej hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Oprávnené náklady sa v tomto prípade diskontujú na ich hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci. Jej aktuálna hodnota je uverejnená na webovom sídle <a href="http://www.statnapomoc.sk">www.statnapomoc.sk</a></p> <p><b>Preukázanie splnenia PPP:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Výpočet diskontovanej výšky pomoci pri ŽoNFP (len v prípade presného plánu ŽoP a uplatnenia schémy minimálnej pomoci), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>	
4.2	Výpočet intenzity pomoci	<p>Výpočet diskontovanej výšky pomoci pri ŽoNFP (len v prípade, že je známy počet a časový horizont predkladania ŽoP a uplatnenia schémy minimálnej pomoci), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Výpočet diskontovanej výšky pomoci pri ŽoNFP (len v prípade, že je známy počet a časový horizont predkladania ŽoP a uplatnenia schémy minimálnej pomoci), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>

### 1.2.3 KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV

<p style="text-align: center;"><b>1. VÝBEROVÉ KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV</b></p> <p style="text-align: center;"><i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automaticky. Aplikujú sa len kritéria v nadväznosti na činnosti/aktivity stanovené v príslušnej stratégii CLLD.</i></p> <p style="text-align: center;"><b>ŽoNFP predložená žiadateľom v rámci implementácie stratégie CLLD musí spĺňať kritériá pre výber projektov.</b></p>			
P.č.	Kritérium	Popis a preukázanie kritéria	Forma a spôsob preukázania splnenia kritéria
1.1	<p>Opatrenie prispieva prioritne k niektorej fokusovej oblasti v rámci daného opatrenia.</p> <p>Činnosti spojené s využívaním OZE prispievajú k fokusovej oblasti 5C.</p>	<p>Opatrenie prispieva prioritne k niektorej fokusovej oblasti v rámci daného opatrenia. Operácia prispieva prioritne k fokusovej oblasti 3A, alebo 5C, resp. k fokusovej oblasti stanovenej v stratégii CLLD, sekundárne k fokusovej oblasti 6A, resp. k fokusovej oblasti stanovenej v stratégii CLLD. Činnosti spojené s využívaním OZE prispievajú k fokusovej oblasti 5C, resp. k fokusovej oblasti stanovenej v stratégii CLLD.</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> </ul> <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevýžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>• Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. Nevýžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</li> </ul>
1.2	<p>Podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby</p>	<p>V prípade poľnohospodárskych podnikov podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržebách/príjmoch, za predchádzajúci rok pred rokom podania ŽoNFP, predstavuje minimálne 30% (vrátane podpôr z EPZr okrem sektora organizácie trhu a vrátane neprojektových podpôr z EPRV) - platí len v prípade činnosti 3.</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Účtovná závierka, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+</li> <li>• Účtovná závierka, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné).</li> </ul>

		<p>- Účtovná závierka, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+  - Účtovná závierka, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné, len v prípade neúspešnej integračnej akcie)</p> <p>Žiadateľ patriaci do kategórie MSP v zmysle odporúčania komisie 2003/361/ES predkladá účtovnú závierku vrátane poznámok za posledné ukončené účtovné obdobie, za ktoré je povinný v zmysle zákona o účtovníctve mať účtovnú závierku schválenú. V prípade, že žiadateľ nepatrí do kategórie MSP v zmysle odporúčania komisie 2003/361/ES predkladá účtovnú závierku vrátane poznámok za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie, za ktoré je povinný v zmysle zákona o účtovníctve mať účtovnú závierku schválenú. Schválenou účtovnou závierkou na tieto účely je skutočnosť, že žiadateľ predložil účtovnú závierku na príslušný daňový úrad.</p> <p><b>Ak sa účtovná závierka nachádza v Registri účtovných závierok, žiadateľ prílohu nepredkladá.  Ak sa účtovná závierka nenachádza v Registri účtovných závierok (napr. z technických dôvodov), príloha musí byť predložená v elektronickej forme cez ITMS2014+ (scan originálu).</b></p> <p>V prípade podnikov akvakultúry podiel ročných tržieb/príjmov z akvakultúry na celkových tržieb/príjmov, za predchádzajúci rok pred rokom podania ŽoNFP, predstavuje minimálne 30% - platí len v prípade činnosti 3.</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Účtovná závierka, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+</li> <li>- Účtovná závierka, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné, len v prípade neúspešnej integračnej akcie)</li> </ul>	<p>len v prípade neúspešnej integračnej akcie)</p>
<p><b>1.3</b></p> <p><b>Podnik akvakultúry</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Účtovná závierka, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+</li> <li>• Účtovná závierka, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+. (relevantné, len v prípade neúspešnej integračnej akcie)</li> </ul> <p>Žiadateľ patriaci do kategórie MSP v zmysle odporúčania komisie 2003/361/ES predkladá účtovnú závierku vrátane poznámok za posledné ukončené účtovné obdobie, za ktoré je povinný v zmysle zákona o účtovníctve mať účtovnú závierku schválenú. V prípade, že žiadateľ nepatrí do kategórie MSP v zmysle odporúčania komisie 2003/361/ES predkladá účtovnú závierku vrátane poznámok za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie, za ktoré je povinný v zmysle zákona o účtovníctve mať účtovnú závierku schválenú. Schválenou účtovnou závierkou na tieto účely je skutočnosť, že žiadateľ predložil účtovnú závierku na príslušný daňový úrad.</p> <p><b>Ak sa účtovná závierka nachádza v Registri účtovných závierok, žiadateľ prílohu nepredkladá.  Ak sa účtovná závierka nenachádza v Registri účtovných závierok (napr. z technických dôvodov), príloha musí byť predložená v elektronickej forme cez ITMS2014+ (scan originálu).</b></p> <p>V prípade, že žiadateľ zistí, že informácie v príslušnom registri nie sú korektné, môže preukázať splnenie tejto podmienky predložením skenu listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie.</p>	

	<p>V prípade obhospodarovateľov lesa podiel ročných tržieb/príjmov z lesníckej výroby na celkových tržbách/príjmoch, za predchádzajúci rok pred rokom podania žoNFP, predstavuje minimálne 30% - platí len v prípade činnosti 3.</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Účtovná závierka, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+</li> <li>- Účtovná závierka, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné, len v prípade neúspešnej integračnej akcie)</li> </ul> <p>Žiadateľ patriaci do kategórie MSP v zmysle odporúčania komisie 2003/361/ES predkladá účtovnú závierku vrátane poznámok za posledné ukončené účtovné obdobie, za ktoré je povinný v zmysle zákona o účtovníctve mať účtovnú závierku schválenú. V prípade, že žiadateľ nepatrí do kategórie MSP v zmysle odporúčania komisie 2003/361/ES predkladá účtovnú závierku vrátane poznámok za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie, za ktoré je povinný v zmysle zákona o účtovníctve mať účtovnú závierku schválenú. Schválenou účtovnou závierkou na tieto účely je skutočnosť, že žiadateľ predložil účtovnú závierku na príslušný daňový úrad.</p> <p>Ak sa účtovná závierka nachádza v Registri účtovných závierok, žiadateľ prílohu nepredkladá. Ak sa účtovná závierka nachádza v Registri účtovných závierok (napr. z technických dôvodov), príloha musí byť predložená v elektronickej forme cez ITMS2014+ (scan originálu).</p> <p>V prípade, že žiadateľ zistí, že informácie v príslušnom registri nie sú korektné, môže preukázať splnenie tejto podmienky predložením skenu listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Účtovná závierka, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+</li> <li>• Účtovná závierka, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné, len v prípade neúspešnej integračnej akcie)</li> </ul>
<p><b>1.4</b></p> <p><b>Obhospodarovateľ lesa</b></p>	<p>Výsledkom investície nesmie byť poľnohospodárska činnosť alebo podpora takej aktivity, ktorá spadá do oblasti poľnohospodárstva alebo potravinárstva, ktorej sa výstup spracovania nachádza na prílohe I ZFEÚ. Výstupom spracovania môže byť aj produkt, ktorý sa nachádza na prílohe I ZFEÚ za podmienky, že je vstupom zároveň aj produkt mimo prílohy I ZFEÚ (s výnimkou spracovania poľnohospodárskych produktov, ktorých vstup spadá výlučne do prílohy I ZFEÚ a výstupom je energia z OZE alebo produkt, ktorý sa ďalej využíva na výrobu energie, ktorej časť sa uvádza do siete).</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár žoNFP – (tabuľka č. 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>- Formulár žoNFP – (tabuľka č. 7 – Popis projektu)</li> </ul> <p>Žiadateľ nepredkladá k žoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár žoNFP – (tabuľka č. 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>• Formulár žoNFP – (tabuľka č. 7 – Popis projektu)</li> </ul> <p>Žiadateľ nepredkladá k žoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe</b></p>
<p><b>1.5</b></p> <p><b>Výsledok investície</b></p>	<p>Investície súvisiace s využívaním biomasy (vrátane drevej) budú v súlade s kritériami udržateľného využitia biomasy v regiónoch Slovenska, ktoré budú vypracované MŽP na národnej úrovni pred poskytnutím akékoľvek podpory pre využitie biomasy (tento dokument by mal poskytnúť odôvodnenie, vrátane projekcií (so zdrojmi údajov) a vyznačiť oblasť Slovenska, kde by mohli byť vývoj trhu naďalej vhodný pre podporu na využitie biomasy z EÚ fondov, zohľadňujúci taktiež vplyvy na kvalitu ovzdušia). Na základe dokumentu <b>Kritériá udržateľného</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stanovisko NPPC-TSUP Rovinka, že investície súvisiace s využívaním biomasy (vrátane drevej) sú v súlade s kritériami udržateľného využitia biomasy v regiónoch Slovenska, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>
<p><b>1.6</b></p>	<p><b>Investícia súvisiaca s využívaním biomasy</b></p>	

		<p>využitia biomasy v regiónoch Slovenska pre programy SR na obdobie 2014-2020 spolufinancované z EŠF – so zameraním na drevnú biomasu sa v zmysle odporúčaní EK tieto kritériá v prípade lesnej biomasy používajú len na spaľovacie zariadenia s menovitým tepelným príkonom ≥300 kW.</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stanovisko NPPC-TSÚP Rovinka, že investície súvisiace s využívaním biomasy (vrátane drevene) sú v súlade s kritériami udržateľného využitia biomasy v regiónoch Slovenska, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul> <p>Výrobná kapacita zariadení na výrobu tepelnej a/alebo elektrickej energie z obnoviteľných zdrojov energie presahuje kombinovanú priemernú ročnú spotrebu tepelnej energie a elektrickej energie v danom podniku vrátane domácnosti. Uvedená podmienka sa bude posudzovať pred realizáciou investície.</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekt realizácie, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul> <p>Veľkosť nepoľnohospodárskeho podniku – mikro a malý podnik v zmysle odporúčania Komisie 2003/361/ES.</p>	
1.7	<p>Výrobná kapacita zariadení na výrobu tepelnej a/alebo elektrickej energie z obnoviteľných zdrojov energie</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projekt realizácie, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>
1.8	<p>Veľkosť nepoľnohospodárskeho podniku</p>	<p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>- Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č.16B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Účtovná zvierka, možnosť využitia integrácie informácie o účtovných zvierkach v ITMS2014+</li> <li>- Účtovná zvierka, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné, len v prípade, neúspešnej integrácie akcie)</li> <li>- Konsolidovaná účtovná zvierka (ak relevantné), sken originálu podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul> <p>V prípade neúspešnej integrácie akcie, príloha musí byť predložená cez ITMS2014+. Žiadateľ patriaci do kategórie MSP v zmysle odporúčania komisie 2003/361/ES predkladá účtovnú zvierku vrátane poznámok za posledné ukončené účtovné obdobie, za ktoré je povinný v zmysle zákona o účtovníctve mať účtovnú zvierku schválenú. V prípade, že žiadateľ nepatrí do kategórie MSP v zmysle odporúčania komisie 2003/361/ES predkladá účtovnú zvierku vrátane poznámok za posledné a predposledné ukončené účtovné obdobie, za ktoré je povinný v zmysle zákona o účtovníctve mať účtovnú zvierku schválenú. Schválenou účtovnou zvierkou na tieto účely je skutočnosť, že žiadateľ predložil účtovnú zvierku na príslušný daňový úrad.</p> <p>Ak sa účtovná zvierka nachádza v Registri účtovných zvierok, žiadateľ prílohu nepredkladá. Ak sa účtovná zvierka nenachádza v Registri účtovných zvierok (napr. z technických dôvodov), príloha musí byť predložená v elektronickej forme cez ITMS2014+ (scan originálu).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> <li>• Vyhlásenie o veľkosti podniku (Príloha č.16B), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Účtovná zvierka, možnosť využitia integrácie informácie o účtovných zvierkach v ITMS2014+</li> <li>• Účtovná zvierka, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné, len v prípade, neúspešnej integrácie akcie)</li> <li>• Konsolidovaná účtovná zvierka (ak relevantné), sken originálu podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>

		V prípade, že žiadateľ zistí, že informácie v príslušnom registri nie sú korektné, môže preukázať splnenie tejto podmienky predložením skenu listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie.	
1.9	Výroba energie	V prípade výroby energie je časť energie spracovaná vo vlastnom podniku.  <b>Preukázanie splnenia kritéria</b> - Formulár ŽONFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) - Formulár ŽONFP – (tabuľka č. 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽONFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyšžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽONFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>• Formulár ŽONFP – (tabuľka č. 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul>
1.10	Spracovanie poľnohospodárskych produktov	V prípade spracovania poľnohospodárskych produktov, ktorých vstup spracovania výlučne spadá do Prílohy I ZFEÚ je časť vyrobennej energie uvádzaná do siete <sup>30</sup> .  <b>Preukázanie splnenia kritéria</b> - Formulár ŽONFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) - Formulár ŽONFP – (tabuľka č. 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽONFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyšžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</b>  Všetky investície súvisiace s OZE musia byť v súlade so zákonom č. 309/2009 Z.z. o podpore obnoviteľných zdrojov energie a vysokoúčinnnej kombinovanej výroby.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽONFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>• Formulár ŽONFP – (tabuľka č. 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul>
1.11	Investícia súvisiaca s OZE	<b>Preukázanie splnenia kritéria</b> - Formulár ŽONFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) - Formulár ŽONFP – (tabuľka č. 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa) Žiadateľ nepredkladá k ŽONFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyšžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽONFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>• Formulár ŽONFP – (tabuľka č. 15 – Čestné vyhlásenie žiadateľa)</li> </ul>
1.12	Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2023	Posledná žiadosť o platbu sa musí podať v lehote do štyroch rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy. V prípade výziev, kedy lehota na podanie poslednej žiadosti o platbu nemôže byť dodržaná (napr. v súvislosti s končiacim sa programovým obdobím), je termín na podanie poslednej žiadosti o platbu najneskôr do 30.06.2023  <b>Preukázanie splnenia kritéria</b> - Formulár ŽONFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít) Žiadateľ nepredkladá k ŽONFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyšžaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽONFP (tabuľka č. 9 – Harmonogram realizácie aktivít)</li> </ul>
1.13	Projekt nepoľnohospodárskoho podniku vo vidieckej oblasti	Realizácia projektu nepoľnohospodárskoho podniku vo vidieckej oblasti. <b>Preukázanie splnenia kritéria</b> - Formulár ŽONFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽONFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa)</li> </ul>

<sup>30</sup> Uvedením energ e do siete sa rozumie aj predaj energie inému podniku.



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Doklad preukazujúci právnú subjektivitu žiadateľa, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+</li> <li>- Potvrdenie preukazujúce právnú subjektivitu žiadateľa nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné)</li> <li>- Osvedčenie, že žiadateľ vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník, alebo potvrdenie, že podnikanie ako SHR trvá nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, <b>sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak relevantné).</li> <li>- Výpis z registra pozemkových spoločstiev vedeného príslušným okresným úradom – <b>pozemkový a lesný odbor, sken podpísaného listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak relevantné)</li> <li>- Plnomocenstvo osoby konajúcej v mene žiadateľa, <b>skan podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak relevantné)</li> <li>- Účtovná závierka, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+</li> <li>- Účtovná závierka, <b>skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (relevantné, len v prípade neúspešnej integračnej akcie)</li> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6A Miesto realizácie projektu - Poznámka k miestu realizácie číslo parcely)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doklad preukazujúci právnú subjektivitu žiadateľa, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+</li> <li>• Potvrdenie preukazujúce právnú subjektivitu žiadateľa nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, <b>skan listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné)</li> <li>• Osvedčenie, že žiadateľ vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník, alebo potvrdenie, že podnikanie ako SHR trvá nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, <b>skan podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak relevantné)</li> <li>• Výpis z registra pozemkových spoločstiev vedeného príslušným okresným úradom – Pozemkový a lesný odbor, <b>skan podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak relevantné)</li> <li>• Plnomocenstvo osoby konajúcej v mene žiadateľa, <b>skan podpísaného listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (ak relevantné)</li> <li>• Účtovná závierka, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+</li> <li>• Účtovná závierka, <b>skan listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</b> (relevantné, len v prípade neúspešnej integračnej akcie)</li> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6A Miesto realizácie projektu - Poznámka k miestu realizácie číslo parcely)</li> </ul>
1.14	<p>Pre projekty vyhodnocované v rámci FO 2B je podmienkou schválený podnikateľský plán v zmysle podopatrenia 6.1</p>	<p>Projekty vyhodnocované v rámci FO 2B je podmienkou schválený podnikateľský plán v zmysle podopatrenia 6.1 (ak relevantné)</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu), žiadateľ uvedie odkaz na platnú zverejnenú zmluvu v CRZ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu, žiadateľ uvedie odkaz na platnú zverejnenú zmluvu v CRZ</li> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie)</li> <li>• Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument</li> </ul>

	<p>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 15 - Čestné vyhlásenie) Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyšaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</b></p> <p>Realizáciu projektu sa žiadateľ zaviazal zvýšiť a/alebo vytvorí počet pracovných miest stanovených MAS súvisiacich s projektom a to najneskôr do 6 mesiacov od doby realizácie investície</p> <p>Za počítačový stav sa berie stav pred investíciou. Pracovné miesto sa vytvára ako:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracovné miesto na celý úväzok t.j. minimálne 40 hodinový pracovný týždeň. Miesto sa musí vytvoriť najneskôr do 6 mesiacov od predloženia záverečnej žiadosti o platbu alebo čiastočný úväzok resp. sezónne zamestnanie, pričom sa za čiastočný úväzok alebo minimálne 20 hodinový týždenný úväzok. U sezónnych zamestnancov sa za minimálny úväzok berie úväzok na jeden kalendárny mesiac. Uvedené sa môže vzájomne kombinovať. Za vytvorenie 1 pracovného miesta na 2 roky sa berie za ekvivalent zamestnanie takého počtu sezónnych zamestnancov resp. zamestnancov na čiastočný úväzok, na dobu dva roky so začiatkom najneskôr 6 mesiacov po zrealizovaní investície (6 mesiacov od záverečnej ŽoP), že počet odpracovaných hodín kumulatívne presiahne počet hodín pri zamestnaní pracovníka na 40 hodín týždenne na dobu dvoch rokov.</li> </ul> <p>Pracovné miesto musí byť s udržateľnosťou minimálne 2 roky. Udržateľnosť projektu v prípade operácií zložených z investície do infraštruktúry alebo investície do výroby sa musí zabezpečiť počas doby do platieb rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi, alebo prípadne v období stanovenom v pravidlách o štátnej pomoci. V prípade nasledujúcich skutočností:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) skončenia alebo premiestnenia výrobnéj činnosti mimo oblasti programu,</li> <li>b) zmeny vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje firme alebo orgánu verejnej moci neoprávnené zvýhodnenie,</li> <li>c) podstatnej zmeny, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cieľov,</li> <li>d) uvedené má za následok vrátenie finančného príspevku.</li> </ol> <p>Uvedená lehota sa môže skrátiť na tri roky od záverečnej ŽoP poskytnutej prijímateľovi v prípadoch súvisiacich so zachovaním investícií alebo pracovných miest vytvorených MSP.”</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <p>-Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ -Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ -Pracovná zmluva pri podávaní ŽoP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS) -Potvrdenia zo sociálnej poisťovne o zaplatení odvodov, zmluva s novým pracovníkom s vyznačením „PRV - CLLD“, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (preukazuje sa po 6 mesiacoch odo dňa predloženia záverečnej ŽoP)</p> <p>Predloženie podnikateľského plánu v zmysle podmienok príslušnej MAS.</p>	<p>(prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyšaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Čestné vyhlásenie pri podaní ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ • Pracovná zmluva pri podávaní ŽoP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS) • Potvrdenia zo sociálnej poisťovne o zaplatení odvodov, zmluva s novým pracovníkom s vyznačením „PRV - CLLD“, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (preukazuje sa po 6 mesiacoch odo dňa predloženia záverečnej ŽoP)</li> </ul>
1.16	<p><b>Podnikateľský plán</b></p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <p>- Podnikateľský plán, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podnikateľský plán, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014</li> </ul>

1.17	Trvalý pobyt, sídlo, prevádzka v území MAS	<p>Žiadateľ má trvalý pobyt a/alebo sídlo a/alebo prevádzku v území MAS minimálne v období stanovenom príslušnou MAS</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa)</li> <li>- Potvrdenie príslušného obecného úradu o trvalom pobyte, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+</li> <li>- Potvrdenie preukazujúce právnu subjektivitu žiadateľa nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa)</li> <li>• Potvrdenie príslušného obecného úradu o trvalom pobyte, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+</li> <li>• Potvrdenie preukazujúce právnu subjektivitu žiadateľa nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné)</li> </ul>
1.18	Prevádzkovanie ubytovacieho zariadenia	<p>Žiadateľ za obdobie minimálne stanovenom príslušnou MAS pred podaním ŽoNFP aktívne prevádzkoval ubytovacie zariadenie.</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumenty preukazujúce prevádzkovanie ubytovacieho zariadenia, napr.: faktúra za ubytovanie, print screen webovej stránky na ktorej svoje ubytovacie zariadenie propaguje, sken fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Živnostenský list, v ktorom je zapísaná činnosť na poskytnutie ubytovacích služieb, sken fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumenty preukazujúce prevádzkovanie ubytovacieho zariadenia, napr.: faktúra za ubytovanie, print screen webovej stránky na ktorej svoje ubytovacie zariadenie propaguje, sken fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Živnostenský list v ktorom je zapísaná činnosť na poskytovanie ubytovacích služieb sken fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>
1.19	Špecifický cieľ, priorita a strategický cieľ MAS	<p>Predmet projektu naplňa špecifický cieľ, prioritu a strategický cieľ príslušnej MAS.</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>
1.20	Projekt realizácie	<p>Žiadateľ spolu so žiadosťou ako samostatnú prílohu predkladá Projekt realizácie.</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekt realizácie, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v strategii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul> <p>Neumožňuje sa umelé rozdeľovanie projektu na etapy, t. z. každý samostatný projekt musí byť po ukončení realizácie funkčný, životaschopný a pod.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projekt realizácie, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v strategii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul>
1.21	Rozdeľovanie projektu na etapy	<p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 – Popis projektu)</li> <li>- Projektová dokumentácia s rozpočtom (overená stavebným úradom), originál alebo overená fotokópia, listinná forma</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 – Popis projektu)</li> <li>• Projektová dokumentácia s rozpočtom (overená stavebným úradom), originál alebo úradne overená fotokópia, listinná forma</li> </ul>
1.22	Podmienka vytvorenia pracovných miest	<p>Maximálna výška príspevku: 100 000,- EUR a zároveň platí:  Maximálna výška príspevku pre projekt, ktorý vytvorí min. 1 pracovné miesto: 50 000, EUR (pri vytvorení viac pracovných miest sa maximálna výška príspevku určí ako súčin počtu</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 – Popis projektu)</li> </ul>

	<p>novovymorených pracovných miest a 50 000 - EUR), maximálne však do sumy stanovenej v stratégii MAS</p> <p><b>Preukázanie splnenia PPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 – Popis projektu)</li> <li>- Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Pracovná zmluva pri podávaní ŽoP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Pracovná zmluva pri podávaní ŽoP sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul>
--	--	--

## 2. HODNOTIACE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV

V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automaticky. Aplikujú sa len kritéria v nadväznosti na činnosti/aktivity stanovené v príslušnej stratégii CLLD. V rámci tejto časti sú uvedené niektoré z hodnotiacich kritérií v zmysle jednotlivých stratégií CLLD a spôsob ich vyhodnotenia, tak aby boli dodržané ustanovenia legislatívy EÚ o SR. Z hľadiska zamerania na jednotlivé oblasti sú hodnotiace kritéria pre výber projektov zlučené za jednotlivé oblasti.

<p><b>2.1</b></p> <p>Miera evidovanej nezamestnanosti</p>	<p>Ak sa projekt sa realizuje v <u>okrese</u> s mierou evidovanej nezamestnanosti k 31.12. predchádzajúceho roka, údaje z Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny k 31.12. predchádzajúcim podaniu ŽoNFP. V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých okresoch, body sa pridelia na základe nezamestnanosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov nezamestnanosti všetkých okresov, kde sa projekt realizuje.</p> <p>MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom <a href="http://www.upsvor.sk/statistiky/nezamestnanost-mesacne-statistiky.html?page_id=1254">http://www.upsvor.sk/statistiky/nezamestnanost-mesacne-statistiky.html?page_id=1254</a></p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky.</p>	<p>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky, Potvrdenie Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</p>
<p><b>2.2</b></p> <p>Počet pracovných miest</p>	<p>Ak sa projekt sa realizuje v <u>obci</u> s mierou evidovanej nezamestnanosti k 31. 12. predchádzajúceho roka, údaje z Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny k 31.12. predchádzajúcim podaniu ŽoNFP. V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých obciach, body sa pridelia na základe nezamestnanosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov nezamestnanosti všetkých obcí, kde sa projekt realizuje.</p> <p>MAS, resp. PPA overuje splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku na základe potvrdenia Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Potvrdenie Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul> <p>Realizáciu projektu sa žiadateľ zaviazuje zvýšiť počet pracovných miest súvisiacich s projektom a to najneskôr do 6 mesiacov od doby realizácie investície</p> <p>Za počítateľný stav sa berie stav pred investíciou. Pracovné miesto sa vytvára ako:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracovné miesto na celý úväzok t.j. minimálne 40 hodínový pracovný týždeň. Miesto sa musí vytvoriť najneskôr do 6 mesiacov od predloženia záverečnej žiadosti o platbu alebo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Čestné vyhlásenie pri podaní ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf</li> </ul>

	<p>prostedníctvom ITMS2014+</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pracovná zmluva pri podávaní ŽoP, sken listinného originálu vo formáte .pdf</li> </ul> <p>prostedníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>čiasťový úväzok resp. sezónne zamestnanie, pričom sa za čiasťový úväzok berie minimálne 20 hodinový týždenný úväzok. U sezónnych zamestnancov sa za minimálny úväzok berie jeden kalendárny mesiac. Uvedené sa môže vzájomne kombinovať. Za vytvorenie 1 pracovného miesta na 2 roky sa berie za ekvivalent zamestnanie takého počtu sezónnych zamestnancov resp. zamestnancov na čiasťový úväzok, na dobu dva roky so začiatkom najneskôr 6 mesiacov po zrealizovaní investície (6 mesiacov od záverečnej ŽoP), že počet odpracovaných hodín kumulatívne presiahne počet hodín pri zamestnaní pracovníka na 40 hodín týždenne na dobu dvoch rokov. Pracovné miesto musí byť s udržateľnosťou minimálne 2 roky. Udržateľnosť projektu v prípade operácií zložených z investície do infraštruktúry alebo investície do výroby sa musí zabezpečiť počas doby do platieh rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi, alebo prípadne v období stanovenom v pravidlách o štátnej pomoci. V prípade nasledujúcich skutočností: <ul style="list-style-type: none"> <li>d) skončenia alebo premiestnenia výrobných činností mimo oblasti programu,</li> <li>e) zmeny vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje firme alebo orgánu verejnej moci neoprávnené zvýhodnenie,</li> <li>f) podstatnej zmeny, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cieľov,</li> </ul> </li> </ul> <p>Uvedená lehota sa môže skrátiť na tri roky od záverečnej ŽoP poskytnutej prijímateľovi v prípadoch súvisiacich so zachovaním investícií alebo pracovných miest vytvorených MSP."</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf</li> </ul> <p>prostedníctvom ITMS2014+</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf</li> </ul> <p>prostedníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Potvrdenia zo sociálnej poisťovne o zaplatení odvodov, zmluva s novým pracovníkom s vyznačením „PRV – CLLD, sken listinného originálu vo formáte .pdf</li> </ul> <p>prostedníctvom ITMS2014+“ (preukazuje sa po 6 mesiacoch odo dňa predloženia záverečnej ŽoP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Projekt realizácie, sken listinného originálu vo formáte .pdf</li> </ul> <p>prostedníctvom ITMS2014+</p> <p>Žiadateľ ako samostatnú prílohu predkladá Projekt realizácie (Príloha č. 2B), ktorého cieľom je opísať projekt.</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekt realizácie, sken listinného originálu vo formáte .pdf</li> </ul> <p>prostedníctvom ITMS2014+</p> <p>Žiadateľ nemal schválený projekt v rámci opatrenia 3.1 PRV 2007-2013 v súvislosti s vidieckym cestovným ruchom a agroturistikou a/alebo žiadateľ nemal schválený projekt v rámci opatrenia 3.1 PRV 2007-2013</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf</li> </ul> <p>prostedníctvom ITMS2014+</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf</li> </ul> <p>prostedníctvom ITMS2014+</p>	
<p><b>2.3</b></p> <p>Projekt realizácie</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Projekt realizácie, sken listinného originálu vo formáte .pdf</li> </ul> <p>prostedníctvom ITMS2014+</p>
<p><b>2.4</b></p> <p>Projekty podopatrenia 3.1 PRV 2007-2013 (agroturistika a cestovný ruch)</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf</li> </ul> <p>prostedníctvom ITMS2014+</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf</li> </ul> <p>prostedníctvom ITMS2014+</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Potvrdenie o vysporiadaní záväzkov voči mestu/obci, sken listinného originálu vo formáte .pdf</li> </ul> <p>prostedníctvom ITMS2014+</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Potvrdenie o vypořádání závazkov voči mestu/obci, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul>	(predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)
2.5	<p><b>Projekty podpatrienia 3.1 PRV 2007-2013 (OZE a biomasa)</b></p> <p><b>Projekty podpatrienia 3.1 PRV 2007-2013 (OZE a biomasa)</b></p>	<p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Potvrdenie o vypořádání závazkov voči mestu/obci, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Potvrdenie o vypořádání závazkov voči mestu/obci, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul>
2.6	<p><b>Pracovné miesta cielene pre marginalizované skupiny obyvateľstva vrátane marginalizovaných rómskych komunít</b></p>	<p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Potvrdenia zo sociálnej poisťovne o zaplatení odvodov, zmluva s novým pracovníkom s vyznačením „PRV – CLLD, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+“ (preukazuje sa po 6 mesiacoch odo dňa predloženia záverečnej žoP)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projekt realizácie, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>• Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Potvrdenia zo sociálnej poisťovne o zaplatení odvodov, zmluva s novým pracovníkom s vyznačením „PRV – CLLD, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+“ (preukazuje sa po 6 mesiacoch odo dňa predloženia záverečnej žoP)</li> </ul>
2.7	<p><b>Poľnohospodárska, akvakultúrna alebo lesnícka činnosť</b></p>	<p>Projekt sa realizuje <u>v obci/meste</u>, v ktorom žiadateľ vykonáva alebo plánuje vykonávať poľnohospodársku, akvakultúrnú alebo lesnícku činnosť, resp. podniká alebo má sídlo alebo prevádzku.</p> <p>Projekt sa realizuje <u>v okrese</u>, v ktorom žiadateľ vykonáva alebo plánuje vykonávať poľnohospodársku, akvakultúrnú alebo lesnícku činnosť resp. podniká alebo má sídlo alebo prevádzku.</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa)</li> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6A Miesto realizácie projektu - Poznámka k miestu realizácie číslo parcely)</li> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Doklad preukazujúci právnú subjektivitu žiadateľa, <b>možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6A Miesto realizácie projektu - Poznámka k miestu realizácie číslo parcely)</li> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa)</li> <li>• Doklad preukazujúci právnú subjektivitu žiadateľa, <b>možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+</b></li> <li>• Potvrdenie preukazujúce právnú subjektivitu žiadateľa nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v</li> </ul>

	<p>príslušných registroch nie sú korektné)</p>	
<p>2.8</p> <p>Vidieckosť (hustota obyvateľstva)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Potvrdenie preukazujúce právnu subjektivitu žiadateľa nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné)</li> <li>Projekt je umiestnený v obci a/alebo projekt je umiestnený v okrese, údaje k 31.12 predchádzajúceho roka výzvy. U združení obcí sa použije vážený aritmetický priemer za obce resp. okresy.</li> <li><u>Preukázanie splnenia kritéria</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu)</li> <li>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyšaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</b></li> </ul> </li> <li>Údaje zo Štatistického úradu SR k 31.12. predchádzajúcim podaniu ŽoNFP. V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých okresoch, body sa pridelia na základe vidieckosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov zo všetkých okresov, kde sa projekt realizuje.</li> <li>Počet obyvateľov</li> <li><a href="http://datacube.statistics.sk/#/view/sk/VBD_DEM/om7010rr/Preh%C4%BEda%20stavu%20a%20pohvbu%20obyvate%C4%BEstva%20-%20obce%20-%20obce%20%5Bom7010rr%5D">http://datacube.statistics.sk/#/view/sk/VBD_DEM/om7010rr/Preh%C4%BEda%20stavu%20a%20pohvbu%20obyvate%C4%BEstva%20-%20obce%20-%20obce%20%5Bom7010rr%5D</a></li> <li>Rozloha</li> <li><a href="http://datacube.statistics.sk/#/view/sk/VBD_DEM/om7014rr/Hustota%20obyvate%C4%BEstva%20-%20obce%20%5Bom7014rr%5D">http://datacube.statistics.sk/#/view/sk/VBD_DEM/om7014rr/Hustota%20obyvate%C4%BEstva%20-%20obce%20%5Bom7014rr%5D</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 6 – Miesto realizácie projektu)</li> <li>Žiadateľ nepredkladá k ŽoNFP osobitný dokument (prílohu) potvrdzujúci splnenie tejto podmienky. <b>Nevyšaduje sa predloženie prílohy v elektronickej podobe.</b></li> </ul>
<p>2.9</p> <p>Projekt Podopatrenia 6.4 PRV SR 2014 – 2020</p>	<p>Žiadateľ nemal schválený projekt v rámci podopatrenia 6.4 PRV SR 2014 - 2020.</p> <p><u>Preukázanie splnenia kritéria</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>
<p>2.10</p> <p>Činnosť v regióne</p>	<p>Žiadateľ vykonáva poľnohospodársku alebo lesnícku činnosť resp. podniká alebo má sídlo alebo prevádzku v regióne v počte rokov stanovených príslušnou MIAS.</p> <p><u>Preukázanie splnenia kritéria</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6A Miesto realizácie projektu - Poznámka k miestu realizácie čísla parcely)</li> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa)</li> <li>- Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa</li> <li>- „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+</li> <li>- Potvrdenie preukazujúce právnu subjektivitu žiadateľa nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 6A Miesto realizácie projektu - Poznámka k miestu realizácie čísla parcely)</li> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Formulár ŽoNFP (tabuľka č. 1 - Identifikácia žiadateľa)</li> <li>• Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ v ITMS2014+</li> <li>• Potvrdenie preukazujúce právnu subjektivitu žiadateľa nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>

		Projekt rieši využitie OZE.	vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (relevantné len v prípade, že informácie v príslušných registroch nie sú korektné)
2.11	Projekt rieši využitie OZE	<p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>
2.12	Žiadateľovi doposiaľ nebola v rámci stratégie CLLD schválená v danom opatrení žiadna ŽoNFP	<p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Fotodokumentácia predmetu projektu v počte stanovenom príslušnou MAS, vo formáte .pdf alebo .jpg prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> <li>- Potvrdenie MAS o konzultácii projektu, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul> <p>Výpočet ekonomickej životaschopnosti</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Fotodokumentácia predmetu projektu v počte stanovenom príslušnou MAS, vo formáte .pdf alebo .jpg prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> <li>• Potvrdenie MAS o konzultácii projektu, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul>
2.13	Kritérium ekonomickej životaschopnosti	<p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tabuľková časť projektu – Kritériá ekonomickej životaschopnosti (Príloha č.13B), sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Účtovná závierka za posledný účtovný rok (podľa toho, v ktorom období preukazuje splnenie kritérií ekonomickej životaschopnosti), ktorý predchádza dňu podania ŽoNFP, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+</li> <li>- Účtovná závierka za posledný účtovný rok, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa (relevantné, len v prípade neúspešnej integračnej akcie)</li> </ul> <p>V prípade neúspešnej integračnej akcie, príloha musí byť predložená cez ITMS2014+.</p> <p>Schválenou účtovnou závierkou na zieto účely je skutočnosť, že žiadateľ predložil účtovnú závierku na príslušný daňový úrad.</p> <p>Ak sa účtovná závierka nachádza v Registri účtovných závierok, žiadateľ prílohu nepredkladá.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabuľková časť projektu – Kritériá ekonomickej životaschopnosti (Príloha č.13B), sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Účtovná závierka za posledný alebo predposledný účtovný rok (podľa toho, v ktorom období preukazuje splnenie kritérií ekonomickej životaschopnosti), ktorý predchádza dňu podania ŽoNFP, možnosť využitia integračnej akcie „Získanie informácie o účtovných závierkach“ v ITMS2014+</li> <li>• Účtovná závierka za posledný alebo predposledný účtovný rok, sken listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie podpísaný štatutárnym orgánom žiadateľa (relevantné, len v prípade neúspešnej integračnej akcie)</li> </ul>



	<p>Ak sa účtovná závierka nenachádza v Registri účtovných závierok (napr. z technických dôvodov), príloha musí byť predložená v elektronickej forme cez ITMS2014+ (scan originálu alebo úradne overenej fotokópie).</p> <p>V prípade, že žiadateľ zistí, že informácie v príslušnom registri nie sú korektné, môže preukázať splnenie tejto podmienky predložením skenu listinného originálu alebo úradne overenej fotokópie</p> <p><u>Pre žiadateľov účtujúcich v jednoduchom účtovníctve:</u></p> <table border="1" data-bbox="443 739 566 1556"> <thead> <tr> <th>Ukazovateľ</th> <th>Vzorček</th> <th>Kritéria</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Krytie výdavkov príjmami</td> <td>Príjmy celkom * 100 Výdavky celkom</td> <td>KVP &gt; 100 %</td> </tr> <tr> <td>Celková zadlženosť aktív</td> <td>Zaväzky spolu * 100 Majetok spolu</td> <td>CZA &lt;= 80 %</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Pre žiadateľov účtujúcich v podvojnóm účtovníctve vrátane mikro účtovnej jednotky:</u></p> <table border="1" data-bbox="622 705 805 1556"> <thead> <tr> <th>Ukazovateľ</th> <th>Vzorček</th> <th>Kritéria</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rentabilita nákladov</td> <td>Výsledok hospodárenia pred zdanením * 100 Náklady</td> <td>RN ≥ 0.1 %</td> </tr> <tr> <td>Celková zadlženosť aktív</td> <td>Cudzí kapitál * 100 Celkové aktíva</td> <td>CZA ≤ 80 %</td> </tr> </tbody> </table> <p>Posúdenie životaschopnosti platí aspoň za jeden rok: za posledný uzatvorený rok, resp. predposledný uzatvorený rok.</p> <p>Projekt realizuje žiadateľ, ktorý sa podieľal na počte aktivít stanovených MAS.</p>	Ukazovateľ	Vzorček	Kritéria	Krytie výdavkov príjmami	Príjmy celkom * 100 Výdavky celkom	KVP > 100 %	Celková zadlženosť aktív	Zaväzky spolu * 100 Majetok spolu	CZA <= 80 %	Ukazovateľ	Vzorček	Kritéria	Rentabilita nákladov	Výsledok hospodárenia pred zdanením * 100 Náklady	RN ≥ 0.1 %	Celková zadlženosť aktív	Cudzí kapitál * 100 Celkové aktíva	CZA ≤ 80 %	
Ukazovateľ	Vzorček	Kritéria																		
Krytie výdavkov príjmami	Príjmy celkom * 100 Výdavky celkom	KVP > 100 %																		
Celková zadlženosť aktív	Zaväzky spolu * 100 Majetok spolu	CZA <= 80 %																		
Ukazovateľ	Vzorček	Kritéria																		
Rentabilita nákladov	Výsledok hospodárenia pred zdanením * 100 Náklady	RN ≥ 0.1 %																		
Celková zadlženosť aktív	Cudzí kapitál * 100 Celkové aktíva	CZA ≤ 80 %																		
<p><b>2.14</b></p> <p><b>Projekt realizuje žiadateľ, ktorý sa podieľal na aktivitách MAS</b></p>	<p><u>Preukázanie splnenia kritéria</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>																		
<p><b>2.15</b></p> <p><b>Prax študentov</b></p>	<p>Žiadateľ sa zaviazá, že počas nasledujúcich rokov stanovenom MAS po schválení žiadosti umožní každoročne študentom v počte stanovenom príslušnou MAS absolvovať prax pre študentov potravinárskych a/alebo poľnohospodárskych študijných a/alebo učebných odborov v časovom trvaní stanovenom príslušnou MAS.</p> <p>Zároveň tím bude súhlasiť, že v prípade schválenia ŽoNFP, PPA resp. MPRV SR zverejní kontaktné údaje na svojom webovom sídle. V prípade záujmu študentov, či už cez MPRV SR resp. priamo požiadanim kontaktné osoby umožní absolvovať prax danému minimálne počtu študentov. Vykazovanie praxe a ďalšie podrobnosti sú uvedené v metodickom pokyne zverejnenom na webovom sídle PPA: <a href="http://mbsr.sk/index.php?navID=1183&amp;navID2=1183&amp;slID=43&amp;id=10337">http://mbsr.sk/index.php?navID=1183&amp;navID2=1183&amp;slID=43&amp;id=10337</a>.</p> <p>Samotná výška prípadnej odmeny za prax nebude zo strany PPA stanovená a bude výhradne na prijímateľovi. Podmienkou je umožniť resp. poskytnúť prax za daných podmienok (t.j. v prípade nezáujmu študentov sa pri splnení všetkých povinností ohľadne zverejnenia ap. bude brať za to,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>																		

		že žiadateľ splnil danú podmienku).	
		<p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>	
2.16	Počet prepojení, resp. naviazaní na dosiahnutie cieľov stratégie CLLD	<p>Počet prepojení resp. naviazaní investície na dosiahnutie spoločných strategických cieľov príslušnej MAS.</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Potvrdenie naviazania od subjektov, s ktorými sa naviazanie uplatňuje sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Potvrdenie naviazania od subjektov, s ktorými sa naviazanie uplatňuje sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul>
2.17	Počet prevádzkovateľov ubytovacích zariadení	<p>Projekt sa realizuje v katastri obce, kde je počet prevádzkovateľov ubytovacích zariadení stanovených MAS k 31.12. predchádzajúcemu roku.</p> <p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Potvrdenie obce o počte prevádzkovateľov ubytovacích zariadení stanovených k 31.12. predchádzajúcemu roku, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul> <p>Projekt je súčasťou integrovaného projektu. Za integrovaný projekt sa považuje spolupráca počtu subjektov stanovených príslušnou MAS z rôznych sektorov poľnohospodárstva, potravinárstva a cestovného ruchu (v nadväznosti na iné podopatrenie stratégie CLLD a/alebo PRV SR 2014 – 2020, ak relevantné)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potvrdenie obce o počte prevádzkovateľov ubytovacích zariadení stanovených k 31.12. predchádzajúcemu roku, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul>
2.18	Integrovaný projekt	<p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>- Partnerská zmluva uzatvorená medzi partnermi projektu, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné)</li> </ul> <p>Podnikateľská minulosť v odbore cestovného ruchu z obdobia minimálne stanovenom príslušnou MAS pred podaním ŽoNFP.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Partnerská zmluva uzatvorená medzi partnermi projektu, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné)</li> </ul>
2.19	Podnikanie v odbore cestovného ruchu	<p><b>Preukázanie splnenia kritéria</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumenty preukazujúce podnikateľskú minulosť v odbore cestovného ruchu, napr.: faktúra za ubytovanie, za poskytnuté služby turistom, predané výrobky, vypracované programové ponuky, objednávky služieb cestovného ruchu od odberateľov) na základe, ktorých je možné zistiť aktívne podnikanie v oblasti cestovného ruchu a/alebo služieb, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumenty preukazujúce podnikateľskú minulosť v odbore cestovného ruchu, napr.: faktúra za ubytovanie, za poskytnuté služby turistom, predané výrobky, vypracované programové ponuky, objednávky služieb cestovného ruchu od odberateľov) na základe, ktorých je možné zistiť aktívne podnikanie v oblasti cestovného ruchu a/alebo služieb, sken originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa,</li> </ul>

			len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)
2.20	Projekt je v súlade s Programom rozvoja obce	Projekt je v súlade s Programom rozvoja obce (PHSR obce). <u>Preukázanie splnenia kritéria</u> - Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) - Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ s uvedením odkazu na zverejnený PHSR	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ s uvedením odkazu na zverejnený PHSR</li> </ul>
2.21	Člen MAS a zapojenie do stratégie CLLD	Žiadateľ je členom MAS, alebo sa aktívne zapájal do prípravy stratégie CLLD. <u>Preukázanie splnenia kritéria</u> - Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ - Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+	<ul style="list-style-type: none"> <li>Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>
2.22	Pracovné miesta ciele pre nezamestnaných v evidencii, resp. materskej/rodičovskej dovolenke	Vytvorenie pracovných miest ciele pre nezamestnaných vedených v evidencii nezamestnaných, resp. materskej a/alebo rodičovskej dovolenke v období stanovenom príslušnou MAS. <u>Preukázanie splnenia kritéria</u> - Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) - Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ - Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ - Potvrdenia zo sociálnej poisťovne o zaplatení odvodov, zmluva s novým pracovníkom s vyznačením „PRV – CLLD, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+“ (preukazuje sa po 6 mesiacoch odo dňa predloženia záverečnej ŽoP)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>Čestné vyhlásenie žiadateľa, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>Potvrdenia zo sociálnej poisťovne o zaplatení odvodov, zmluva s novým pracovníkom s vyznačením „PRV – CLLD, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+“ (preukazuje sa po 6 mesiacoch odo dňa predloženia záverečnej ŽoP)</li> </ul>
2.23	Nezamestnanosť v produktívnom veku	Projekt sa realizuje v obci s podielom evidovaných nezamestnaných na počte obyvateľov obce v produktívnom veku v roku predchádzajúcom roku vyhlásenia výzvy V prípade, ak sa projekt realizuje vo viacerých obciach, body sa pridávajú na základe nezamestnanosti vypočítanej aritmetickým priemerom z údajov nezamestnanosti všetkých obcí, kde sa projekt realizuje. <u>Preukázanie splnenia kritéria</u> - Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu) - Potvrdenie Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ - Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>Potvrdenie Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> </ul>
2.24	Realizácia projektu alebo dosah projektu	Projekt podáva a je realizovaný v obci do počtu obyvateľov stanovených MAS (vrátane, ak relevantné) a/alebo projekt má dosah na viac obcí a podáva ho združenie obcí. Údaje zo Štatistického úradu SR k 31.12. predchádzajúcom podaniu ŽoNFP: <a href="http://datacube.statistics.sk/#/view/sk/VBD_DEM/om/7010rr/Preh%4%BEad%20stavu%20a%20pohybu%20obyvate%4%BEstva%20-%20obce%20%5Bom7010rr%5D">http://datacube.statistics.sk/#/view/sk/VBD_DEM/om/7010rr/Preh%4%BEad%20stavu%20a%20pohybu%20obyvate%4%BEstva%20-%20obce%20%5Bom7010rr%5D</a> <u>Preukázanie splnenia kritéria</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</li> <li>Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>Stanovy združenia s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR, sken podpísanej</li> </ul>

		<p>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 - Popis projektu)</p> <p>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p> <p>- Stanovy združenia s vyznačením dňa registrácie Ministerstvom vnútra SR, sken podpísanej úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné)</p> <p>- Uznesenie obecného zastupiteľstva vyjadrujúce súhlas s realizáciou projektu, sken podpísanej úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (ak relevantné)</li> <li>• Uznesenie obecného zastupiteľstva vyjadrujúce súhlas s realizáciou projektu, sken podpísanej úradne overenej fotokópie vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul>
2.25	Projekt je inovatívny	<p>Projekt je inovatívny pre územie príslušnej MAS</p> <p><u>Preukázanie splnenia kritéria</u></p> <p>- Projekt realizácie (popis v projekte realizácie), sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</p> <p>- Samostatný dokument (príloha), ktorá obsahuje popis inovatívneho riešenia projektu, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</p> <p>- Samostatný dokument (príloha), ktorá obsahuje popis poskytovania informácií o vídieckom cestovnom ruchu v rámci príslušnej MAS a/alebo územia stanovenom MAS, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projekt realizácie (popis v projekte realizácie, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+</li> <li>• Samostatný dokument (príloha), ktorá obsahuje popis inovatívneho riešenia projektu, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> <li>• Samostatný dokument (príloha), ktorá obsahuje popis poskytovania informácií o vídieckom cestovnom ruchu v rámci príslušnej MAS a/alebo územia stanovenom MAS, sken listinného originálu vo formáte .pdf prostredníctvom ITMS2014+ (predkladá sa, len v prípade podmienok v stratégii CLLD príslušnej MAS)</li> </ul>
2.26	Rozdeľovanie projektu na etapy	<p>Neumožňuje sa umelé rozdeľovanie projektu na etapy, t. z. každý samostatný projekt musí byť po ukončení realizácie funkčný, životaschopný a pod.</p> <p><u>Preukázanie splnenia kritéria</u></p> <p>- Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 – Popis projektu)</p> <p>- Projektová dokumentácia s rozpočtom (overená stavebným úradom), originál alebo úradne overená fotokópia, listinná forma</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulár ŽoNFP – (tabuľka č. 7 – Popis projektu)</li> <li>• Projektová dokumentácia s rozpočtom (overená stavebným úradom), originál alebo úradne overená fotokópia, listinná forma</li> </ul>
<p><b>3. ROZLIŠOVACIE KRITÉRIA PRE VÝBER PROJEKTOV</b></p>			
<p><i>V rámci ITMS 2014+ sa vygeneruje automaticky. Aplikujú sa len kritéria v nadväznosti no činnosti/aktivity stanovené v príslušnej stratégii CLLD</i></p>			
3.1	Kritéria stanovené príslušnou MAS pre podopatrenie 6.4	<p><u>Preukázanie splnenia kritéria</u></p> <p>Uvedie sa v zmysle stratégie CLLD.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uvedie sa v zmysle stratégie CLLD</li> </ul>